Директор МКОУ «СОП № 14» № 14

УТВЕРЖДАЮ Л.В.Степаненко

Дорожная карта программы антирисковых мер по устранению дефицита педагогических кадров

| Задача | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные | Участники У частники |
|---|---|----------------------------|--|---------------------------------|
| Проанализировать имеющийся педагогический состав (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации) | Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников | май 2024 года | Заместитель директора по УВР Никогосян Н.В. | Педагогические работники |
| | Комплектование на 2024- 2025 учебный год, распределение учебной нагрузки | май 2024 года | Заместитель директора по УВР Никогосян Н.В. | Педагогические работники |
| | Аналитическая справка об имеющихся в МКОУ «СОШ №14» педагогических кадрах на 2024-2025 учебный год | май 2024 года | Заместитель директора по УВР Никогосян Н.В. | Педагогические работники |
| | Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2024-2025 учебный год в Центр занятости населения | май 2024 года | Секретарь Усманова А.А. | заместитель директора по УВР |
| Продолжить работу по формированию индивидуального маршрута профессионального развития педагогов | Повышение квалификации педагогических работников через: обучение по программам дополнительного профессионального образования, участие в конкурсах и проектах различных уровней, | до 31 декабря 2024 года | Заместитель директора по УВР Никогосян Н.В. | Педагогические работники |

| | самообразование | | | |
|---------------------------|--|-----------------|------------------------------|---------------------------|
| | Проведение анкетирования | до 31 августа | Заместитель директора по УВР | Педагогические работники, |
| | «Оценка влияния | 2024 года | Никогосян Н.В. | руководители ШМО |
| | профессионального | | | |
| | сотрудничества внутри | | | |
| | школы» | | | |
| | Проведение | до 30 июня 2024 | Заместитель директора по УВР | Педагогические работники, |
| | самодиагностики | года | Никогосян Н.В. | руководители ШМО |
| | профессиональных | | | |
| | дефицитов педагогических | | | |
| | работников | | | |
| | | | | |
| Разработать механизм | Апробация внедрения | до 30 августа | Директор МКОУ «СОШ №14» | Специалист по кадрам |
| заключения договоров о | практик сетевого | 2024 года | Степаненко Л.В. | |
| сетевом взаимодействии | взаимодействия с | | | |
| | использованием элементов | | | |
| | цифровой образовательной | | | |
| | среды (при возможности), в | | | |
| | том числе с привлечением | | | |
| | педагогов из сильных школ | | | |
| | к проведению уроков в | | | |
| | школах с дефицитом | | | |
| | педагогических кадров | 21 6 | T MEON CONTROL | |
| | Организация сетевого | до 31 декабря | Директор МКОУ «СОШ №14» | |
| | партнерства и развитие | 2024 | Степаненко Л.В. | 2 |
| | применения цифровых | | | Заместитель директора по |
| | образовательных ресурсов | 21 - | T MICON CONTRACT | УВР, специалист по кадрам |
| Разработать мероприятия | Сотрудничество с СГПИ по | до 31 декабря | Директор МКОУ «СОШ №14» | Специалист по кадрам |
| по привлечению | привлечению студентов для | 2024 года | Степаненко Л.В. | |
| педагогических работников | работы в школе | 21 - | T | |
| в МКОУ «СОШ №14» | Продолжить участие в проекте «Земский учитель» | до 31 декабря | Директор МКОУ «СОШ №14» | Специалист по кадрам |
| | inpockie (Gemekini y initelib)/ | 2024 года | Степаненко Л.В. | |